

委任状

令和 年 月 日

上郡町長 あて

委任者	住所	
	氏名	
	生年月日	大・昭・平・令 年 月 日
	電話番号	

私は、下記の者に権限を委任します。

代理人	住所	
	氏名	
	生年月日	大・昭・平・令 年 月 日
委任事項	証明書名	<input type="checkbox"/> 戸籍・除籍・改製原戸籍（謄本・抄本）の交付に関する事。 _____ 通
		<input type="checkbox"/> 戸籍附票（謄本・抄本）の交付に関する事。 _____ 通
		（本籍地：上郡町 筆頭者： _____） （抄本が必要な方の氏名： _____） （戸籍附票に必要な住所： _____ の記載がわかるもの）
		<input type="checkbox"/> 身分証明書の交付に関する事。 _____ 通
		（本籍地：上郡町 筆頭者： _____）
		<input type="checkbox"/> 住民票（謄本・抄本・除票・記載事項証明）の交付に関する事。 _____ 通
		（住所地：上郡町 世帯主： _____） （抄本及び除票等が必要な方の氏名： _____） （本籍欄の記載の有無： 必要 ・ 不要 _____） （世帯主続柄欄の記載の有無： 必要 ・ 不要 _____）
	異動届	<input type="checkbox"/> （転入・転居・転出）に関する事。
		（新住所地： _____） （異動者氏名： _____ 新世帯主： _____）
		<input type="checkbox"/> 世帯の変更（世帯分離・世帯合併・世帯主変更）に関する事。 （異動者氏名： _____ 新世帯主： _____）
	その他 （具体的に）	[_____]
	使用目的 （具体的に）	<input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 資格 <input type="checkbox"/> 車の登録 <input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）

※委任状は、必ず本人が自筆ですべて（代理人欄も）記入し、署名押印してください。

※代理人の本人確認書類（運転免許証等）が必要となります。