

記入例

荘 利 用 状 況 申 告 書

(住宅用地の特例・新築軽減用)

上郡町長 あて

(例) AさんBさん共有2名で、Aさんが1月、5月、8月に2日間ずつ、Bさんが4月、7月、12月に2日間ずつ使用した場合。

申告書はAさんBさん、それぞれ1枚ずつ作成してください。

Aさんは1・5・8月に「2日」と記入、Bさんは4・7・12月に「2日」と記入し、他の方が使用した月は記入しません。

届出者(所有者)の住所・氏名・電話番号、押印(みとめ印)をお願いいたします。

共有名義の場合は代表して1名がご記入ください。

※ただし、各共有者が別々に利用される場合は、それぞれ別で申告書を作成してください。

〒
住所

氏名

印

TEL (

)

平成29年度固定資産税に係る別荘の利用状況を次
なお、来年以降も継続して概ね同程度に利用する
変更があった場合は、新たに申告書を提出すること

1月から12月の利用日数を記入してください。

年の途中で取得した場合は、取得した月から1年分を記入してください。

申請日以降の月については予定日数を記入してください。

(ただし、予定日数に足らず、要件を満たさなくなった場合は特例を取り消されます)

◆別荘の所在 上郡町 **高山1228-XXXX**

◆取得年月日等 平成**28年7月10日** **売買**により取得
(登記移転日 平成**28年7月13日**)

◆利用状況

年 月	居住日数	年 月	
H28年 7月	3日間	H29年 1月	2日
H28年 8月	5日間	H29年 2月	2日間 (予定)
H28年 9月	2日間	H29年 3月	2日間 (予定)
H28年 10月	2日間	H29年 4月	2日間 (予定)
H28年 11月	2日間	H29年 5月	2日間 (予定)
H28年 12月	3日間	H29年 6月	2日間 (予定)
備考	必ずこれらの資料を添付してください。		

※電気、ガス、水道、電話料などの請求書・明細書など、**利用日数の分かるもの(連続した12ヶ月分)**のコピーを添付してください。

※紛失・破棄した場合は、12ヶ月以内で可能な限り多くの月分を添付してください。

※取得後1年に満たない場合は取得から申告までの月分を添付してください。

税務課処理欄

課長	副課長	課長補佐	係長	担当	台帳等処理経過			受付印
					台帳	名寄	図面	