

法人町民税に係る法人等の設立届出書・異動届出書

(設立・開設・異動・廃止・解散・結了・合併・休業)

|           |  |
|-----------|--|
| 管理番号(7桁)  |  |
| 法人番号(13桁) |  |



令和 年 月 日

上郡町長 へ

|   |               |  |          |          |  |
|---|---------------|--|----------|----------|--|
| ①   | (フリガナ)<br>法人名 |  |          |          |  |
|   | 本店所在地         |  | 〒 -      | 電話 ( ) - |  |
|   | 主たる事務所        | 所在地  | 〒 -      | 電話 ( ) - |  |
|   | 代表者           | (フリガナ)<br>氏名   |          |          |  |
|   |               | 住所   | 〒 -      | 電話 ( ) - |  |
| 送付先・連絡先<br><small>※区分がその他の場合は所在地を記入</small> | 区分            | <input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 主たる事務所 <input type="checkbox"/> その他 ( ) |          |          |  |
|   | 所在地           | 〒 -  | 電話 ( ) - |          |  |

|    |            |          |   |                     |
|----|------------|----------|---|---------------------|
| ②  | 設立・設置年月日   | 令和 年 月 日 | 事業年度  | 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 |
| 設立 | 資本金又は出資金の額 | 円        | 資本金等の額  | 円                   |
|    | 事業の目的      |          |   |                     |
|    | 公益法人等である場合 | 収益事業     | <input type="checkbox"/> 収益事業を行う <input type="checkbox"/> 収益事業を行わない ※該当するほうに印をつけてください |                     |

|   |        |     |     |          |                   |
|---|--------|-----|-----|----------|-------------------|
| ③ | 事業所の状況 | 名称  |     |          |                   |
|   | (開設)   | 所在地 | 〒 - | 電話 ( ) - | 開設年月日<br>令和 年 月 日 |

|   |        |   |          |       |          |  |
|---|--------|---|----------|-------|----------|--|
| ④ | 【異動事由】 | 異動年月日   | 令和 年 月 日 | 登記年月日 | 令和 年 月 日 |  |
|   | 異動     | <input type="checkbox"/> 名称<br><input type="checkbox"/> 資本金<br><input type="checkbox"/> 代表者<br><input type="checkbox"/> 事業年度(決算期)<br><input type="checkbox"/> 町内事務所等の所在地<br><input type="checkbox"/> 本店の所在地<br><input type="checkbox"/> その他 ( ) | 異動前      |       |          |  |
|   |        |   | 異動後      |       |          |  |

|   |        |     |     |          |                   |
|---|--------|-----|-----|----------|-------------------|
| ⑤ | 事業所の状況 | 名称  |     |          |                   |
|   | (廃止)   | 所在地 | 〒 - | 電話 ( ) - | 廃止年月日<br>令和 年 月 日 |

|   |          |     |    |     |          |                   |
|---|----------|-----|----|-----|----------|-------------------|
| ⑥ | 解散<br>結了 | 清算人 | 氏名 |     |          |                   |
|   |          |     | 住所 | 〒 - | 電話 ( ) - | 解散年月日<br>令和 年 月 日 |

|          |         |             |          |   |          |                   |  |
|----------|---------|-------------|----------|---|----------|-------------------|--|
| 合併<br>休業 | 清算結了    | 清算結了年月日     | 令和 年 月 日 |   |          |                   |  |
|          | 合併      | 被合併法人       | 名称       |   |          | 適格区分              | <input type="checkbox"/> 適格 <input type="checkbox"/> その他 |
|          |         |             | 所在地      | 〒 -   | 電話 ( ) - | 合併年月日<br>令和 年 月 日 |  |
| 休業       | 休業開始年月日 | 令和 年 月 日 から | 再開の見込み   | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |          |                   |  |

※事業活動を行わない場合は、廃止届の提出が必要です。

|       |    |     |          |  |    |
|-------|----|-----|----------|--|----|
| 関与税理士 | 氏名 |     |          |  | 備考 |
|       | 住所 | 〒 - | 電話 ( ) - |  |    |

【添付書類】すべてコピー可

1. 法人の定款、規則、規約
2. 異動事項が記録された登記簿謄本(履歴事項全部証明書や閉鎖事項全部証明書)
3. 総会の議事録、合併契約書、分割契約書、営業譲渡契約書
4. 貸借対照表、損益計算書
5. その他参考となるもの ( )

※マイナンバー制度の開始に伴い、従来の「法人番号」は「管理番号」と名称が変更されました