

上郡町 一般競争(指名競争)参加資格審査申請書変更届

一般競争(指名競争)参加資格審査申請書及び添付書類の記載事項について、下記のとおり変更があったので届け出ます。

背景色が水色、またはピンク色の項目を入力してください。ピンク色は必須項目です。
エクセルの計算方法は「自動」に設定してください。
行の追加、削除、シートの変更などはできません。

★ご注意★

変更申請は変更箇所のみをご記入の上、申請してください。※変更年月日は必須です。
例)代表者が代わった。⇒代表者に関する情報のみを記入し、他は未記入で申請。

A. 共通

(1) 変更年月日

2022/4/1

必ず、入力してください。

例) 2021/4/1、R3/4/1 年月日を入力してください。

B. 主たる営業所(本社)情報

※変更がある項目のみを入力してください。変更のないところは未入力のままにしておいてください。

(1) 郵便番号

例) 1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字のみで入力してください。

必ず、都道府県から始まる住所でご記入ください。

(2) 所在地

都道府県から入力してください。

(3) 商号又は名称カナ

例) カブシキガイシャズキグミ 正式名称を全角カタカナで入力してください。

(4) 商号又は名称

例) 株式会社鈴木組 正式名称で入力してください。

省略せずに「株式会社」・「有限会社」とお書きください。
会社名と「株式会社」・「有限会社」にスペースは入れないでください。

(5) 代表者役職

正式名称で入力してください。個人の場合は「代表者」と入力してください。

(6) 代表者氏名カナ

ソウム タロウ
全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。

(7) 代表者氏名

総務 太郎
姓と名は1文字分空けてください。

(8) 電話番号

例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(9) F A X 番号

例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(10) E-mailアドレス

C. 契約する営業所情報

※変更がある項目のみを入力してください。変更のないところは未入力のままにしておいてください。

(1) 郵便番号

例) 1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字のみで入力してください。

(2) 所在地

都道府県から入力してください。

(3) 商号又は名称カナ

例) カブシキガイシャズキグミ カンサイエイギョウシヨ
正式名称を全角カタカナで入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。

(4) 商号又は名称

例) 株式会社鈴木組 関西営業所
正式名称で入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。

「〇〇株式会社 大阪営業所」のように会社名と営業所名の間にスペースを入れてください。

(5) 受任者役職

例) 所長 正式名称で入力してください。

(6) 受任者氏名カナ

全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。

(7) 受任者氏名

姓と名は1文字分空けてください。

(8) 電話番号

例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(9) F A X 番号

例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(10) E-mailアドレス

D. 建設工事 業種情報

【建設工事のみ】建設業許可を更新する場合、(1)建設業許可の更新を「有」にし、(2)(3)を入力してください。
建設業許可を更新しない場合は、そのままにしておいてください。

- (1) 建設業許可の更新 有
リストから選択してください。「有」を選択した場合は下記の項目を入力してください。
- (2) 建設業許可番号 00国土交通大臣 許可 第 012345 号
建設業の許可番号を入力してください。
大臣/知事許可をリストから選択し、番号(6桁以内)を半角の数字で入力してください。例)012345
- (3) 許可の有効期限日 2026/3/31
例)2021/4/1、R3/4/1 建設業許可の有効期限年月日を入力してください。

【建設工事のみ】経営審査情報を更新する場合、(4)経営審査情報の更新を「有」にし、(5)(6)を入力してください。
経営審査情報を更新しない場合は、そのままにしておいてください。

- (4) 経営審査情報の更新 有
リストから選択してください。「有」を選択した場合は下記の項目を入力してください。
- (5) 経営の審査基準日 2022/4/1
例)2021/4/1、R3/4/1 年月日を入力してください。

許可年月日欄は、建設業許可通知書(建設業許可証明書)の「許可の有効期間」の開始日を入力してください。

- (6) 経営事項審査結果
経営事項審査結果通知書を基に、許可区分、総合評点、技術者数、平均完成工事高欄を入力してください。
許可年月日欄は、建設業許可通知書(建設業許可証明書)の「許可の有効期間」の開始日を入力してください。
許可区分欄は、リストから選択してください。

業種名	許可区分	許可年月日 例)2021/4/1	総合評点 (P)(点)	技術者数(人)			平均完成工事高(千円)
				一級	二級	その他	
010 土木一式工事業							
011 プレストレストコンクリート							
020 建築一式工事業	一般	2022/4/1	800	5	2	1	50,000
030 大工工事業							
040 左官工事業							
050 とび・土工・コンクリート工事業							
051 法面処理							
060 石工事業							
070 屋根工事業							
080 電気工事業							
090 管工事業							
100 タイル・レンガ・ブロック工事業							
110 鋼構造物工事業							
111 鋼橋上部							
120 鉄筋工事業							
130 ほ装工事業							
140 しゅんせつ工事業							
150 板金工事業							
160 ガラス工事業							
170 塗装工事業							
180 防水工事業							
190 内装仕上工事業							
200 機械器具設置工事業							
210 熱絶縁工事業							
220 電気通信工事業							
230 造園工事業							
240 さく井工事業							
250 建具工事業							
260 水道施設工事業							
270 消防施設工事業							
280 清掃施設工事業							
290 解体工事業							

経営事項審査結果通知書の内容をすべて入力してください。

E. その他の情報

上記以外を変更する場合、(1)その他に具体的な内容を入力してください。

- (1) その他
【例】コンサルの場合
建設コンサルタント登録 一部削除 (河川、砂防及び海岸・海洋部門)