

# 記入例

・申請書は、2部提出してください。  
(それぞれ写真も添付してください)

様式第1号(第2条関係)

## 法定外公共物使用等許可申請書

年 4月 1日

申請日

上郡町長 ○ ○ ○ ○ あて

住所 上郡町大持278番地  
氏名 上郡 太郎  
電話 ○○ ○○  
メール xxx@xxx.co.jp

申請者の  
住所・氏名

下記のとおり、法定外公共物の使用等の許可を受けたいので、上郡町法定外公共物管理条例施行規則第2条の規定により、関係書類を添えて申請します。

使用等が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載してください。

記

法定外公共物の所在地	上郡町大字 ○○○ 字 ○○○○○○ 番地先
法定外公共物の種類	1 道路 2 水路 3 その他( )
使用面積等(採取の場合は、生産物の種類及び数量)	2.0m×4.0m=8.0㎡ 鉄筋コンクリート製床版
使用等の目的	進入路確保のため
使用等の期間	年 月 日から 年 月 日まで
その他参考となる事項	

注 法定外公共物の種類の欄は、該当する番号に○印を付け、3に該当する場合は( )内にその種類を記入すること。

添付書類

- 位置図
- 公図等の写し
- 実測平面図(縮尺500分の1程度とし、民有地との境界及び使用区域を明示すること)
- 使用面積求積図及び求積表
- 利害関係人の承諾書
- 工作物を設置する場合は、工事関係説明書、設計書、縦横断面図、工作物の構造図その他必要な図書(軽易な工作物を設置する場合は、工事計画及び工作物の大要を知ることのできる説明書)
- 水路等を使用する場合は、高水位及び低水位を明示した図面
- その他、町長が特に必要と認める書類