

固定資産税に係る家屋取壊届

下記の家屋を取壊しましたのでお届けします。

令和 年 月 日

上郡町長 　　　　　 あて

所有者(届出者) 住所 _____

氏名 _____
(電話番号 _____)

家屋の所在地番	区分	構造	床面積 (㎡)		所有者	取壊年月日	備考
			1階	1階以外			
						年 月 日	
						年 月 日	
						年 月 日	
						年 月 日	
						年 月 日	

※正確な取壊日が不明な場合は、年月または年のみ記入してください。

※取壊日が明らかに出来る書類のコピーを添付してください。(例：解体業者の証明、解体費用の契約書・領収書、解体直後の日付の入った現地写真 など ただし、証明書・領収書・契約書は上記家屋の取壊し工事であることが明記されているものをお願いします。)

※ 税務課 処理欄														
課長	副課長	係長	主査	土地担当	家屋担当	台帳等処理経過					受付印			
						住宅用地	<input type="checkbox"/> 未適用	<input type="checkbox"/> 適用継続	<input type="checkbox"/> 適用廃止	(年度)		図面	台帳	電算

記入・提出について

固定資産税に係る家屋取壊届

令和 年 月 日

上郡町長

あて

届出者(所有者)の住所・氏名・電話番号、
をお願いいたします。

所有者(届出者)

住所 _____

氏名 _____

(電話番号 _____ - _____)

家屋の所在地番	区分	構造	床面積 (㎡)		所有者	取壊年月日	備考
			1階	1階以外			
上郡町大持278	物置	軽量鉄骨スレート葺	10.	31	上郡 太郎	令和5年10月1日	
						年 月 日	
						年 月 日	
						年 月 日	

課税明細書(4月に税務課から納付書と一緒に送付する明細書)や、家屋登記簿謄本を参考にご記入ください。
取壊年月日については、工事が完了した日を建設業者にご確認ください。

添付書類として、左記のいずれかの書類の提出が必要となります。
届出の際、添付してください。

※正確な取壊日が不明な場合は、年月または年のみ記入してください。

※取壊日が明らかに出来る書類のコピーを添付してください。(例：解体業者の証明、解体費用の契約書・領収書、解体直後の日付の入った現地写真 など ただし、証明書・領収書・契約書は上記家屋の取壊し工事であることが明記されているものをお願いします。)

※ 税務課 処理欄												
課長	副課長	係長	主査	土地担当	家屋担当	台帳等処理経過					受付印	
						住宅用地	<input type="checkbox"/> 未適用 <input type="checkbox"/> 適用継続 <input type="checkbox"/> 適用廃止 (年度)	図面	台帳	電算		