

様式第1号(第2条関係)

法定外公共物使用等許可申請書

年 月 日

上郡町長

あて

住所

氏名

印

下記のとおり、法定外公共物の使用等の許可を受けたいので、上郡町法定外公共物管理条例施行規則第2条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

法定外公共物の所在地	上郡町大字 字 番地先
法定外公共物の種類	1 道路 2 水路 3 その他( )
使用面積等(採取の場合は、生産物の種類及び数量)	
使用等の目的	
使用等の期間	年 月 日から 年 月 日まで
その他参考となる事項	

注 法定外公共物の種類の欄は、該当する番号に○印を付け、3に該当する場合は( )内にその種類を記入すること。

添付書類

- 1 位置図
- 2 公図等の写し
- 3 実測平面図(縮尺500分の1程度とし、民有地との境界及び使用区域を明示すること)
- 4 使用面積求積図及び求積表
- 5 利害関係人の承諾書
- 6 工作物を設置する場合は、工事関係説明書、設計書、縦横断面図、工作物の構造図その他必要な図書(軽易な工作物を設置する場合は、工事計画及び工作物の大要を知ることのできる説明書)
- 7 水路等を使用する場合は、高水位及び低水位を明示した図面
- 8 その他、町長が特に必要と認める書類

## 損害賠償責任負担請書

本申請書に係る 工事の施工に当たって、第三者または町に損害をおよぼしたときは、いっさいの賠償責任を負います。

平成 年 月 日

上郡町長

あて

住 所  
(所在地)

氏 名  
(名 称)

# 同意書

平成 年 月 日

申請者	住所			
	氏名	⑩		
申請地	法定外公共物の場所	種別	面積 (㎡)	
<p>この度、下記のとおり 工事を施工するにあたり、当該地先に を設置することに同意願います。 なお、設置に伴い問題が生じた場合は、申請人において適切な措置を講じ、その解決にあたります。</p>				
利害関係人の同意	上記申請者の申請に係る法定外公共物の（占用：架橋）について異議なく同意します。			
	住所	氏名及び印	備考	

(注) 氏名欄は必ず自署・認印を押印すること。

# 工事着手届

平成 年 月 日

赤穂郡上郡町長

あて

住所

氏名

印

平成 年 月 日付

号をもって許可・承認のあ

った工事について 着手 成 しましたのでお届けします。

1. 工事の場所	路線名	
	河川名	
	箇所	赤穂郡 上郡町 地先
2. 工事の目的		
3. 工作物・占用物件の構造・数量など		
4. 工事の着手 完成 年月日	平成 年 月 日	
5. 工事の許可期間	平成 年 月 日から	
	平成 年 月 日まで 日間	
6. その他 (添付書類等)		

※ 着手の場合は、許可書の写しを添付すること。

※ 完成の場合は、着手前・施工中・完成後の写真を添付すること。